

УТВЕРЖАЮ
Директор школы
Р.М. Юсупова



План мероприятий по подготовке, проведению и отработке итогов Всероссийских проверочных работ.

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок	Формат документа	Ответственные
Информационное сопровождение ВПР				
1.1	Доведение до сведения родителей графика проведения ВПР	Февраль 2021 года	График проведения ВПР	Нигматуллина Н.В., классные руководители
1.2	Обновление информации на сайте	Февраль 2021 года	Информация на сайте	Габдрахимова А.Р., ответственная за сайт
1.3	Информационно-разъяснительная работа с участниками образовательных отношений об организации и проведении ВПР, аналитических итогах и рекомендациях	В течение года	Памятки для родителей и детей, беседы и практикумы с педагогами.	Нигматуллина Н.В., зам.директора
1.4	Педсовет по вопросам проведения и обеспечения объективности результатов ВПР	Январь 2021 года	Протокол	Нигматуллина Н.В., зам.директора
Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения ВПР				
2.1	Издание приказа: - о проведении ВПР; - о составах комиссии для проверки ВПР.	Февраль 2021 года	Приказ	Юсупова Р.М., директор
2.2	Проведение ВПР: своевременная регистрация, получение материалов на интернет-портале ВПР.	Согласно инструкции		Нигматуллина Н.В., зам.директора
2.3	Получения и отработка с педагогами аналитического отчёта	В соответствии с графиком ВПР	Анализ работ	Нигматуллина Н.В., зам.директора, руководители ШМО

Меры по повышению качества преподавания учебных предметов по итогам анализа ВПР				
3.1	Работа школьных методических объединений по вопросам: - подготовки и проведения ВПР; - анализ полученных результатов детей, педагогов; - формирование решений и затруднений детей и педагогов.	В течение учебного года	Протокол	Руководители ШМО
3.2	Работа с детьми по ликвидации недостатков: - выявление общих и адресных проблем в формировании базовых компетенций по учебным предметам; - создание индивидуальных образовательных маршрутов для высокомотивированных детей.	Не позднее 10 рабочих дней после получения итогов ВПР	Протокол РМО, график групповых консультаций для высокомотивированных детей и для устранения пробелов в обучении.	Руководители ШМО
3.3	Выявление по результатам ВПР проблемных зон в преподавании, оказание адресной методической помощи.	В течение учебного года	Анализ проверочных работ, рекомендации	Нигматуллина Н.В., руководители ШМО
3.4	Мотивирование педагогических работников на участие в мероприятиях различного формата для повышения профессиональной компетенции.	В соответствии с планом повышения квалификации	План повышения квалификации	Администрация СОШ