

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
МАОУ Мулашинской средней
общеобразовательной школы
Протокол «16» 12 2013 г.
№ 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
«16» 12 2013 г. № 8300

Г. Т. Назмутдинова

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете МАОУ Муллашинской средней общеобразовательной
школы Тюменского муниципального района

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.
- 1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, воспитатели, библиотекарь), с момента приема на работу и до прекращения срока действия договора являются членами педсовета.
- 1.4. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседаниях.

II. Задачи педсовета

- 2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.
- 2.2. Объединение усилий педагогического коллектива, направленных на повышение уровня учебно-воспитательной работы.
- 2.3. Внедрение в практику достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, новых педагогических технологий.
- 2.4. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам ее развития.
- 2.5. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.
- 2.6. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

III. Состав педагогического совета

- 3.1. В состав педагогического совета входят: директор школы, заместитель директора по УВР, учителя, воспитатель дошкольной группы, библиотекарь.
- 3.2. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются представители родительской общественности, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на весь учебный год.

IV. Организация деятельности педсовета

4.1. Работой педсовета руководит председатель – директор школы.

4.2. Педсовет созывается председателем пять раз в году (2 – тематических, 3- обязательных по плану).

4.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.

4.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

4.5. Решение педсовета об исключении учащегося принимается на основании Устава школы и по решению комиссии по делам несовершеннолетних.

4.6. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педсовета осуществляет директор школы. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

4.7. Педсовет правомочен, принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух трети педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

4.8. Процедура голосования определяется педсоветом.

4.9. Время, место и повестка сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

4.10. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них администрацией школы.

V. Компетенция педагогического совета

Педсовет:

- определяет приоритетные направления развития школы;
- утверждает цели и задачи школы, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе;
- подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов и реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению;

- заслушивает администрацию по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- решает вопросы о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся школы.