

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Муллашинская средняя общеобразовательная школа
Тюменского муниципального района
(МАОУ Муллашинская СОШ)
625531, с. Муллаши, Советская ул., 25, стр.1
Тел./ факс 774-741
E-mail: mul@obraz-tmr.ru**

Приказ

01.09.2022

№ 85-00

Об организации питания детей

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказа департамента образования и науки Тюменской области от 24.08.2020 № 400-ОД «Об утверждении Регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся по общеобразовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Тюменской области», в целях обеспечения питанием обучающихся, воспитанников МАОУ Муллашинской СОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить ежедневным горячим питанием (завтрак) обучающихся с 1 по 4 класс согласно утвержденным спискам за счет бюджетных средств (Приложение 1).
2. Обеспечить двухразовым питанием (завтрак, обед) детей с ОВЗ согласно утвержденным спискам за счет бюджетных средств (Приложение 2).
3. Обеспечить ежедневным горячим питанием (завтрак) учащихся с 5 по 11 класс на платной основе и за счет бюджетных средств согласно утвержденным спискам (Приложение 3).
4. Обеспечить ежедневным 4-разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник) воспитанников дошкольного отделения согласно утвержденным спискам (Приложение 4).
5. Обеспечить своевременную подачу заявки организатору питания для детей обучающихся на дому.
6. Назначить ответственных за оформление заявок на питание и соблюдение порядка в столовой во время завтрака классных руководителей с 1 по 11 класс.
7. Классным руководителям своевременно доводить информацию администратору питания о количестве учащихся относящихся к категории «малоимущие».
8. Назначить ответственных за соблюдением порядка во время обеда воспитанников дошкольного отделения воспитателей: Гараеву О.Р. и Назмутдинову Р.Ш.
9. Утвердить график приема пищи по школьному и дошкольному отделению согласно приложению (Приложение 5).
10. Старшему воспитателю Гараевой О.Р., заместителю директора Головиной Р.С. ознакомить всех ответственных лиц с графиками.
11. Создать комиссию по контролю за организацией питания в составе:
 - Медицинская сестра – Абдуллина Н.К.
 - Заведующая хозяйством – Кутдусова А.А.
 - Организатор питания, заведующая производством – Аминова И.Д.
12. Вменить в обязанность комиссии проводить анализ организации питания с занесением записи в журнал, ежедневно. Ответственная: медицинская сестра Абдуллина Н.К.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора:

Р.С.

Р.С. Головина

С приказом ознакомлены:

Баширова
Шаяхметова
Зульбухарова
Зульбухарова
Кармушева
Габдрахимова

Баширова А.М.
Шаяхметова А.С.
Зульбухарова Г.А.
Зульбухарова А.М.
Кармушева Е.Р.
Габдрахимова Н.Н.
Зульбухарова З.М.
Габдрахимова А.Р.
Алимбаева А.Р.
Шарипов Р.И.
Гараева О.Р.
Назмутдинова Р.Ш
Абдуллина Н.К.
Кутдусова А.А.
Аминова И.Д.

Зульбухарова
Алимбаева
Шарипов
Гараева
Назмутдинова
Абдуллина
Кутдусова
Аминова