ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
по Тюменской области (Управление Роспотребнадзора по Тюменской области)
Рижская ул., д.45а, Тюмень, 625026, Тел (3452) 20-88-24; факс (3452) 20-64-92
E-mail: nadzor72@tyumen-service.ru, http://www.72.rospotrebnadzor.ru
ОКПО 76823968, ОГРН 1057200990593,
ИНН/КПП 7203158490 / 720301001

(наименование территориального органа государственного контроля (надзора))

Предписание
об устранении выявленных нарушений обязательных требований

№ 02-163 г. Тюмень, пр. Геологоразведчиков 1 « 05 » мая 2026

(место выдачи предписания)

Мною, главным специалистом-экспертом отдела санитарного надзора
Ширковой Оксаной Викторовной
(фамилия, имя, отчество инспектора)

при проведении профилактического визита на основании уведомления о проведении профилактического визита от 14.04.2026 г. № 72260041000121382576 в отношении:
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Муллашинской средней общеобразовательной школы Тюменского муниципального района (МАОУ Муллашинская СОШ), ИНН - 7224028380, ОГРН — 104720063803. Юридический адрес: 625531, Тюменская область, Тюменский район, село Муллаши, Советская ул, д. 25 стр. 1. Фактический адрес: 625531, Тюменская область, Тюменский район, село Муллаши, Советская ул, д. 25 стр. 1.

(указывается наименование контролируемого лица, адрес место нахождения и места осуществления деятельности)

выявлены следующие нарушения обязательных требований, установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующие отношения в области защиты прав потребителей и/или санитарно-эпидемиологического благополучия населения:

1. Руководством МАОУ Муллашинской СОШ не представлен проект зон санитарной охраны, санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам использования водного объекта в целях питьевого и (или) хозяйственно-бытового водоснабжения, что является нарушением п. 3 ст. 18 Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", согласно которому, использование водного объекта в конкретно указанных целях возможно при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта.

2. Не предоставлена информация о проведении химической чистки и дезинфекции мягкого инвентаря (матрасов, подушек) в дошкольном отделении, что противоречит п. 2.11.5 СП 2.4.3648-20, согласно которого, постельные принадлежности (матрацы, подушки, спальные мешки) проветриваются непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки, а также на специально отведенных для этого площадках хозяйственной зоны. Постельные принадлежности подвергаются химической чистке или дезинфекционной обработке один раз в год.

3. При осмотре вспомогательных и учебных помещений установлено, что стены и потолки имеют трещины, краска частично вздулась, отслоилась. Полы деформированы, не ровные. Целостность полового покрытия нарушена. На пищеблоке в горячем цехе, в складских помещениях №1, №2 обнаружены глубокие трещины, краска на потолке потрескалась, отслоилась. На 2 этаже в коридоре на потолке трещины глубокие, выбоины (до основания плиты). Также обнаружены трещины на стенах. На первом этаже в мужском туалете на потолке обнаружены желтые пятна. В старшей группе в буфетной пол деформирован, неровный. Половое покрытие (линолеум) волнами. На стенах трещины. Вышеуказанные нарушения противоречат требованиям п. 2.5.2., п. 2.5.3. СП 2.4.3648-20, согласно которым, полы не должны иметь дефектов и повреждений и должны быть выполненными из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию. Стены и потолки помещений не должны иметь дефектов и повреждений, следов протеканий и признаков поражений грибком, должны иметь отделку, допускающую влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств. В помещениях с повышенной влажностью воздуха потолки должны быть влагостойкими.

(указать нарушения, а также структурную единицу нормативного правового акта, обязательные требования которого были нарушены)

На основании изложенного и руководствуясь пунктом 1 части 2 статьи 90, статьей 90.1 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 50 Федерального закона от 30.03.1999г. N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», с целью устранения выявленных нарушений предписываю:

1. Обеспечить использование водного источника (скважины) при наличии санитарно-эпидемиологического заключения на проект зон санитарной охраны, санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам использования водного объекта в целях питьевого и (или) хозяйственно-бытового водоснабжения - **в срок до 27.08.2027г.**

2. Обеспечить выполнение п. 2.11.5. СП 2.4.3648-20 в части химической чистки или дезинфекционной обработки мягкого инвентаря (матрасов, подушек) один раз в год в дошкольном отделении - **в срок до 14.10.2026г.**

3. Обеспечить восстановление целостности внутренней отделки в указанных учебных помещениях, а именно устранить дефекты отделки в соответствии п. 2.5.2, п. 2.5.3 СП 2.4.3648-20 - **в срок до 27.08.2027г.**

(указать требования, подлежащие выполнению в целях устранения выявленных нарушений обязательных требований, срок устранения нарушений)

Информацию, подтверждающую факт устранения нарушений по настоящему предписанию, в письменном виде предоставить в Управление Роспотребнадзора по Тюменской области в установленный срок, с приложением копий документов, подтверждающих устранение нарушений.

Подтверждающими исполнение предписания документами могут быть признаны:

- сведения о привлечении дополнительных денежных средств, необходимых для исполнения предписания;
- договоры, а равно документы, свидетельствующие об их исполнении (акты о приемке выполненных работ (оказанных услуг), справки о стоимости выполненных работ и затрат, счета-фактуры, универсальные передаточные документы и т.п.);
- фото и видеофиксация, позволяющие определить время и место съемки, а также иные документы, на усмотрение контролируемого лица;

руководствуясь пунктом 3 части 2 статьи 90.1 Федерального закона от 31.07.2020г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с целью устранения выявленных нарушений обязательных требований рекомендую:

1. Рассмотреть вопрос о проведении химической чистки или дезинфекционной обработки мягкого инвентаря (матрасов, подушек, одеял).

2. Рассмотреть вопрос об обеспечении восстановления целостности внутренней отделки в

вышеуказанных помещениях.

3. Рассмотреть вопрос об организации водоснабжения образовательной организации из источника, имеющего СЭЗ на проект зон санитарной охраны (ЗСО) скважины и санитарно-эпидемиологического заключения на скважину.

Исполнение предписания необходимо подтвердить официальным письмом с приложением документов, фото и /или видео материалов.

Ответственность за выполнение предписания возлагается на Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Муллашинскую среднюю общеобразовательную школу Тюменского муниципального округа (МАОУ Муллашинская СОШ. Юридический адрес: Тюменская область, Тюменский район, село Муллаши, Советская ул, д. 25 стр. 1.

(указывается для юридических лиц: наименование, организационно-правовая форма, юридический адрес; для индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя, отчество полностью, адрес места регистрации)

Невыполнение настоящего предписания влечет привлечение к административной ответственности по части 15 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Порядок обжалования предписания:

В соответствии с положениями ст.ст. 40-41 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» предусмотрен обязательный досудебный порядок обжалования, его процедура, требования к содержанию жалобы и сроки её подачи.

- статья 40

1. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с частью 2 настоящей статьи, в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 настоящей статьи. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

1.1. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с частью 2 настоящей статьи, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в порядке, установленном положением о виде контроля, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

2. Порядок рассмотрения жалобы определяется положением о виде контроля и, в частности, должен предусматривать, что:

1) жалоба на решение территориального органа контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) данного территориального органа либо вышестоящим органом контрольного (надзорного) органа;

2) жалоба на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) территориального органа контрольного (надзорного) органа рассматривается вышестоящим органом контрольного (надзорного) органа;

3) в случае отсутствия территориального органа контрольного (надзорного) органа и в случае обжалования решений контрольного (надзорного) органа, принятых его центральным аппаратом, действий (бездействия) должностных лиц центрального аппарата контрольного (надзорного) органа жалоба рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа;

4) в случае отсутствия вышестоящего органа контрольного (надзорного) органа жалоба на решения, действия (бездействие) руководителя контрольного (надзорного) органа рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа или органом, созданным в соответствии с частью 3 настоящей статьи.

3. Положением о виде контроля может быть предусмотрено создание в контрольном (надзорном) органе из числа его должностных лиц коллегиального органа (коллегиальных органов) для рассмотрения жалоб.

4. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

5. Жалоба на решение контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

6. Жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

7. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

8. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

9. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

10. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

11. Информация о решении, указанном в части 10 настоящей статьи, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

Статья 41. Форма и содержание жалобы

1. Жалоба должна содержать:

1) наименование контрольного (надзорного) органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении контрольного (надзорного) органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного (надзорного) органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия или обязательного профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которых подается жалоба, в случае подачи жалобы по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 4 статьи 40 настоящего Федерального закона;

7) учетный номер объекта контроля в едином реестре видов контроля (при обжаловании решения об отнесении объекта контроля к соответствующей категории риска).

2. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

3. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации".

4. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации направляется уполномоченным органом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

В соответствии с ч. 6 ст. 40 жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

Согласно ч. 1, 2 ст. 93 Закона №248-ФЗ при наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.

Решение об отсрочке исполнения решения принимается уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 настоящего Федерального закона.

Судебное обжалование ненормативных актов органа государственной власти, уполномоченного на проведение контроля (надзора) производится в порядке, установленном главой 22 КАС РФ, срок обращения – 3 месяца с момента когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав, главой 22 АПК РФ, срок обращения -3 месяца с момента когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

(Порядок и сроки обжалования предписания)

В соответствии со ст. 19.5 КоАП РФ **невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица)**, осуществляющего государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

Информация об исполнении решения контрольного (надзорного) органа в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

Главный специалист - эксперт ОСН — О.В. Ширкова

(должность лица, составившего предписание) (подпись) (инициалы и фамилия)

С предписанием ознакомлен(а) «05» мая 2026г. _____ Хасупова Э.М.

(подпись) (инициалы и фамилия)

Предписание направлено по адресу:

_____